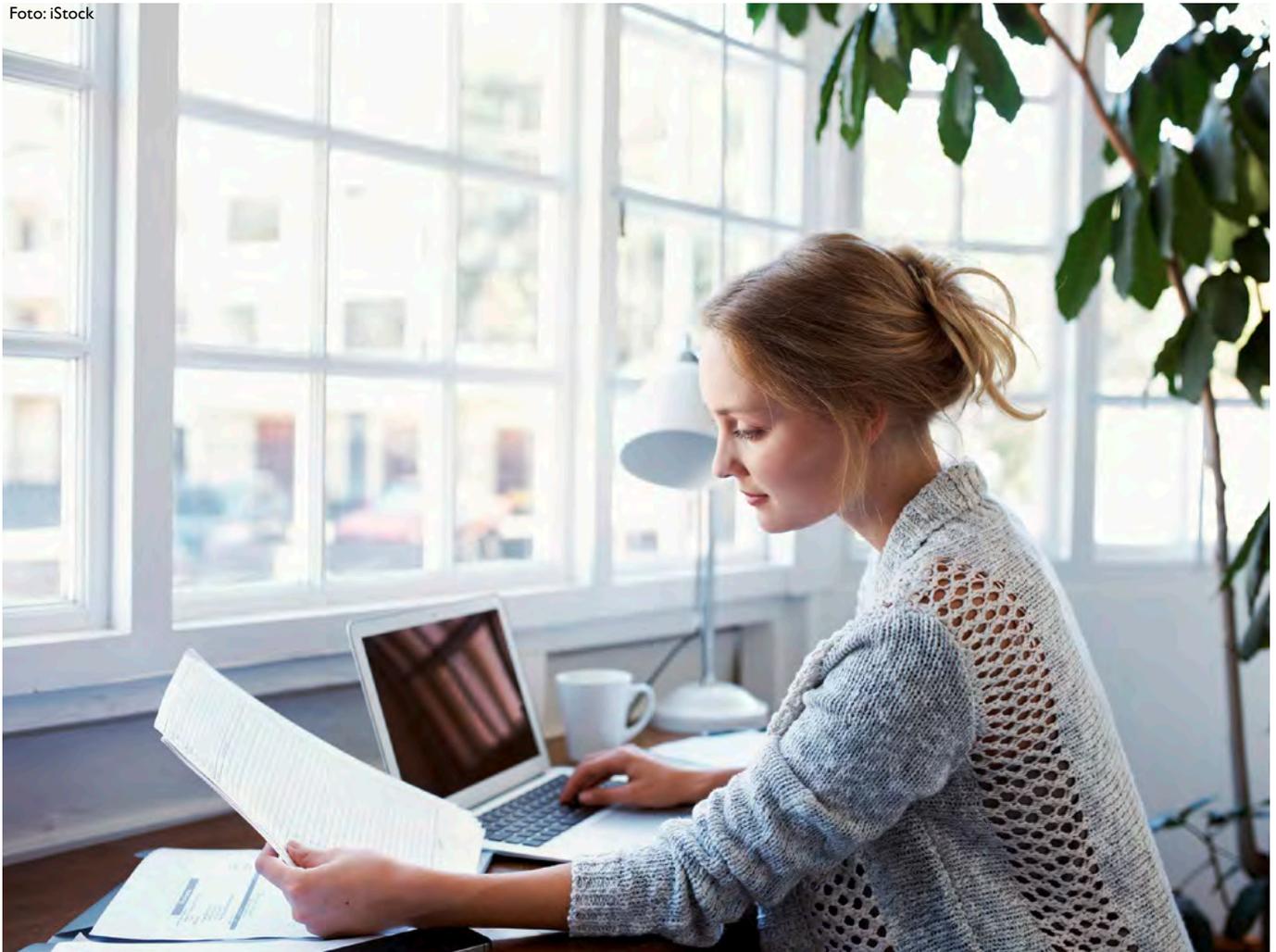


Foto: iStock



Mit Automatisierungsstrategien Potenziale in der Finanzabteilung nutzen

Finanzabteilungen von heute stehen unter großem Druck. Begrenzte Budgets und Ressourcen erfordern fundierte Einblicke und eine klare strategische Ausrichtung von Finanzleitern. Wiederum wird erwartet, die Effizienz und Produktivität so zu maximieren, dass Informationen leichter zugänglich und das Potenzial des eigenen Teams besser ausgeschöpft werden. Moderne Dokumentenmanagement-Lösungen unterstützen dabei. Mit digitalisierten Workflows können Unternehmen die Produktivität steigern, volle Kontrolle gewährleisten und laufende Kosten senken.

Die Rolle des Chief Financial Officer (CFO) hat sich in den letzten Jahren stark verändert. Finanzleiter, die früher lediglich Prognosen, Budgets und Berichte erstellten, sind heute maßgeblich an der Unternehmensstrategie beteiligt. Das hat Auswirkungen auf die gesamte Finanzabteilung. In Zeiten starken Wettbewerbs und konstanten Wandels

müssen die Teams häufig kurzfristig zuverlässige Zahlen und Daten liefern, um Ergebnisse vorhersehen und Risiken abwägen zu können.

Nicht selten sorgen manuelle Abläufe jedoch dafür, dass Kosten zu spät erfasst werden, Genehmigungen zu lange dauern und Informationen aus unterschiedlichen Quellen zusammen-

getragen werden müssen. Durch ungenutzte Skonti kommt es zusätzlich zu finanziellem Verlust. Mit der Automatisierung von Workflows lassen sich manuelle Aufgaben eliminieren, Audits optimal vorbereiten und Prozesse effizienter gestalten. Der Finanzabteilung bleibt dadurch mehr Zeit für strategische Themen.



Durchgängig digitale Rechnungsverarbeitung vom Erfassen bis zum Buchen.

Quelle: DocuWare

Produktivität durch Automatisierung fördern

Gewöhnliche, sich wiederholende Aufgaben und Routineentscheidungen können mit entsprechender Software beschleunigt und verbessert werden, wie das folgende Beispiel eines Rechnungszahlungsprozesses verdeutlicht:

Trifft eine Rechnung ein – sei es in Papierform oder digital – muss sie oft von einer Person geprüft und genehmigt werden, bevor sie überhaupt den Manager oder die Finanzabteilung erreicht. Diese manuelle Bearbeitung kann Tage, manchmal sogar Wochen oder Monate dauern. Bei der Automatisierung hingegen werden die Daten erfasst, intelligent indiziert, elektronisch zur Genehmigung weitergeleitet und dann in ein ERP-System zurückgespielt. Was ursprünglich viel Zeit kostete, kann so innerhalb weniger Stunden oder Minuten erledigt werden.

Effiziente Vorbereitung auf Audits

Auch bei Finanzprüfungen können Unternehmen von dem Einsatz einer Software für Dokumentenmanagement profitieren. In Unternehmen, die auf manuelle Prozesse oder papierbasierte Informationen angewiesen sind, ist oftmals jedes Team von der zeitraubenden Dokumentensuche und den endlosen Nachfragen betroffen, die mit einer Prüfung einhergehen. Mit einer intelligenten Lösung für digitale Dokumentenverwaltung können sich Finanz-, Controlling-, Personal- sowie Beschaffungsabteilungen und andere Teams optimal auf Audits vorbereiten. Relevante Informationen werden ganz

einfach zusammengetragen und digital zur Verfügung gestellt. Jeder Mitarbeiter, dem Zugriff auf streng vertrauliche Finanzdaten gewährt wurde, kann diese Informationen jederzeit und von überall abrufen und überwachen.

Der Schutz von Daten steht an oberster Stelle

Der Schutz von Daten sollte dabei höchste Priorität haben. Keine Branche ist vor einem Cyber-Angriff sicher. Umso wichtiger ist es, in sichere Technologien zu investieren, um Informationen ordnungsgemäß zu verwalten. Jedes

System, vom ERP über Analyse-Tools bis hin zur Erfassungs- und Dokumentenverwaltungslösung, muss strengste Vorgaben einhalten. Mit einer rechtskonformen Dokumentenablage, einer transparenten Genehmigungshistorie, einem detaillierten Berechtigungskonzept und einer starken Verschlüsselung lassen sich wichtige Compliance-Anforderungen im Handumdrehen erfüllen. Zudem ermöglichen starke Sicherheits- und Backup-Maßnahmen die Wiederherstellung von Informationen im Ernstfall.

Flexibel und zukunftsfähig mit Dokumentenmanagement in der Cloud

Dokumentenmanagement in der Cloud bringt viele Vorteile mit sich. Flexiblere Abonnements für Dienste, die nur bei Bedarf benötigt werden, ermöglichen eine vorhersehbare Budget-Planung. Zusätzlich überzeugen Cloud-Services mit einer vereinfachten Wartung, da Anbieter die Verantwortung für System-Upgrades übernehmen. Sie bieten höchste Sicherheit, die über das hinausgeht, was die meisten Unternehmen intern abbilden könnten.

Da CFOs auf der Suche nach sicheren und kosteneffizienten Technologien sind, ist DocuWare die passende Ergänzung einer Technologie-Roadmap. Mit den vorkonfigurierten Lösungen von DocuWare können zentrale Geschäftsabläufe wie die Rechnungsbearbeitung innerhalb weniger Tage automatisiert werden. Ohne finanzielle oder technische Hürden werden so Papier, Fehler und Verzögerungen eliminiert.

Der Experte



Foto: DocuWare

Hermann Schäfer ist Vice President Sales DACH und damit verantwortlich für den Vertrieb in Deutschland, Österreich und der Schweiz. Gemeinsam mit seinem Team überzeugt er kleine und große Unternehmen von den Vorteilen von DocuWare. Herr Schäfer ist seit 2008 bei DocuWare tätig.