

Mit 20 Usern nutzt die Hälfte der Retorte-Belegschaft DocuWare und ist überaus zufrieden mit der Lösung. Durch den digitalen Eingangsrechnungsprozess und die Digitalisierung der QM-Dokumentation werden monatlich 50 bis 100 Arbeitsstunden eingespart.



**Marc Spivey, Commercial Director bei der Retorte GmbH, Röthenbach an der Pegnitz, freut sich, dass ein Rechnungslauf heute nur noch ein bis drei Tage dauert:**



„Nicht nur die Bearbeitungsgeschwindigkeit ist gestiegen, sondern auch die Transparenz und Qualität der Arbeitsabläufe. Beispielsweise werden eventuelle Tippfehler bei Beträgen, die in der Vergangenheit gelegentlich vorkamen, vermieden.“



<b>Land:</b>	Deutschland
<b>Branche:</b>	Produktion (Selen-Verarbeitung)
<b>Plattform:</b>	On-Premises
<b>Abteilung:</b>	Finanzwesen, Qualitätsmanagement
<b>Integration:</b>	Sage

**Um die dokumentenintensiven Prozesse rund um die Selen-Verarbeitung zu digitalisieren, hat Retorte den Eingangsrechnungsprozess und die Dokumentation im Qualitätsmanagement über DocuWare abgebildet. Damit kann der international agierende fränkische Hersteller rund 2.500 Eingangsrechnungen und zwischen 1000 und 1.500 sonstige Dokumente digital verarbeiten und reversionssicher aufbewahren.**

Seit mehr als 70 Jahren verarbeitet das zur Aurubis Group zählende Unternehmen Retorte am Standort in Röthenbach an der Pegnitz den wertvollen Rohstoff Selen. Dieser ist für den Menschen ein essenzielles Spurenelement, jedoch kann Selen in höherer Konzentration auch toxisch wirken. Je nach Anwendungsgebiet und Abnehmer sorgt Retorte für den geforderten Qualitätsgrad ohne Schwankungen und die entsprechende Aufbereitung. Für Retorte bedeutet der Umgang mit Selen und weiteren Elementen, die das Unternehmen zur Herstellung verschiedener Produkte benötigt werden, dass hohe Compliance-Auflagen erfüllt werden müssen, die ein umfangreiches Qualitätsmanagement erfordern. Um alle Dokumente, die aus der Qualitätsabteilung kommen, wie Verfahrensanweisungen und Prozessdefinitionen, schnell und zuverlässig allen notwendigen Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern

zur Verfügung zu stellen, hat Retorte das Dokumentenmanagement-System DocuWare eingeführt.

### **Qualitätsmanagement profitiert von Versionierung**

Alle fertig gestellten Qualitätsdokumente werden indiziert und im zentralen Dokumenten-Pool archiviert, relevante interne Abteilungen wie zum Beispiel Produktion und Customer Service werden über das neue Dokument informiert. Zeitgleich mit der Archivierung des neuen Dokuments wird das alte Dokument inaktiv gestellt. Nur das aktive Dokument, dem DocuWare durch die Versionierungsfunktion automatisch die neueste Versionsnummer vergibt, ist noch vorhanden.

### **Einstieg über Eingangsrechnungsprojekt**

Gestartet wurde der DMS-Einsatz bei Retorte mit einem Eingangsrechnungsprojekt. Zur Verarbeitung von Selen kooperiert Retorte mit internationalen Lieferanten und betreut in mehr als 50 Ländern etwa 500 Kunden mit über 50 Produkten. Die Kunden stammen aus 20 verschiedenen Industriezweigen wie der Glas-, Futtermittel-, Solar-, Halbleiter- und optischen Industrie sowie aus der Pharma-, Galvanik-, Stahl- und Düngemittelbereich. Pro Jahr erhält Retorte rund 2.500 Eingangsrechnungen, die das Unternehmen zu 95 Prozent digital erreichen.

*„Dank Versionierung sind keine alten Dokumente mehr im Umlauf und im Qualitätsmanagement ist stets der Zugriff auf die aktuellen Dokumente gegeben.“*

*„Hervorzuheben ist der Workflow Manager, bei dem man komplexe Workflows innerhalb weniger Stunden skizzieren kann. Bei ähnlichen Workflows lassen sich Prozesse sogar kopieren und schnell an den neuen Ablauf anpassen.“*

*„Während es früher ein bis zwei Wochen gedauert hat, bis eine Rechnung nach dem Eingang gezahlt wurde, dauert der Rechnungslauf mit dem über DocuWare realisierten Workflow heute nur noch ein bis drei Tage.“*

Die restlichen Rechnungen kommen papierbasiert und werden eingescannt.

### **Hohe Akzeptanz seitens der Anwender**

Heute werden die in einem virtuellen Briefkorb gesammelten Eingangsrechnungen automatisiert ausgelesen, indexiert und archiviert. Nach einer Überprüfung durch die Buchhaltung informiert DocuWare die entsprechenden Rechnungsverantwortlichen, dass eine Rechnung zur Freigabe vorliegt. Ist die Freigabe erfolgt, steht sie zur Zahlung offen, gebucht wird sie im ERP-Programm Sage. Durch die Integration des DMS in die kaufmännische Lösung ist es möglich, sich im Buchungssatz von Sage die Rechnung anzeigen zu lassen, ohne die Anwendung verlassen zu müssen. Zudem können die Verantwortlichen alle zusammenhängenden Belege, zum Beispiel Lieferscheine, betrachten, die ebenfalls digitalisiert wurden.

### **Zunehmend digitale Prozesse**

Retorte investiert zwei Personentage pro Monat, um stetige Verbesserungen der digitalen Prozesse zu erreichen. Aktuell ist gemeinsam mit dem

autorisierten DocuWare Partner die Digitalisierung der Vertragsprozesse in Planung. „Step by Step skizzieren wir intern, wie die Prozesse ausschauen könnten und zeigen sie unserem Dienstleister. Dieser setzt die gewünschten Vorgänge dann um“, so Commercial Director Marc Spivey, dem besonders gefällt, dass individuelle Anpassungen der Lösung sehr schnell und einfach möglich sind. „Auch wenn wir einen Dienstleister für umfangreichere Aufgaben nutzen, profitieren wir von einer schnellen Umsetzung und überschaubaren Kosten.“ Doch Anpassungen sind gar nicht in jedem Fall notwendig, wie Marc Spivey betont: „Das meiste kann DocuWare im Standard.“



**Mehr erfahren: [docuware.com](https://www.docuware.com)**