

La cadena colombiana de supermercados Megatiendas automatiza numerosos flujos de trabajo en contabilidad y administración con DocuWare. Esto ha permitido gestionar el crecimiento empresarial sin costes de personal adicionales.



Heiko Raue, el Director del Departamento de Informática de la empresa KLEiN-Umformtechnik GmbH, Netphen-Deuz, y el equipo Lean Management

actualizan los procesos de toda la empresa mediante un sistema de gestión documental, DMS:

“DocuWare se rentabilizó desde el principio ya que permitió superar los desafíos de la pandemia derivados del teletrabajo de forma rápida y satisfactoria para todos. Las ventajas se manifiestan a diario; tanto tramitando pedidos como realizando estudios y análisis, ya que el sistema lo tiene todo en cuenta y nos recuerda cuándo hay que completar una tarea”.



País:	Alemania
Sector industrial:	Producción (Metal)
Plataforma:	On-Premises
Aplicación:	Finanzas, compras, ventas, distribución, recursos humanos, gestión
Integración:	SAP R3 EHP7, MS Outlook, solución de ventas de programación propia

El Grupo KLEiN fabrica complejas piezas de chapa metálica, así como herramientas industriales altamente especializadas. Con DocuWare, los procesos administrativos son transparentes y están siempre al día.

KLEiN Umformtechnik se está convirtiendo rápidamente en uno de los principales fabricantes de chapas metálicas de Europa. La empresa está especializada en productos con requisitos complejos que los competidores internacionales no tienen la experiencia necesaria para fabricar. Además de componentes producidos en serie, KLEiN también suministra a sus clientes herramientas altamente especializadas. Alrededor del 75% de su negocio procede de la industria del automóvil. Por ejemplo, Adient, uno de los mayores fabricantes de asientos de automóvil del mundo, utiliza productos KLEiN. Fabricantes de electrodomésticos de renombre, como Miele y Vaillant, también forman parte de su cartera de clientes.

Con paso firme a través de la crisis del coronavirus

En 2018, la dirección decidió modernizar los procesos administrativos justo a tiempo para la crisis del coronavirus, lo que ayudó a la empresa a superarlo de forma segura. Además de

automatizar los procesos, reducir los tiempos de búsqueda y aumentar la transparencia, un objetivo importante de la introducción del sistema de gestión documental (DMS) fue apoyar la realización de tareas repartidas entre dos sedes separadas por 500 kilómetros, incluso antes del coronavirus. Debido a la infraestructura tecnológica existente y al equipo informático interno dirigido por Heiko Raue, se optó por una solución local de DocuWare. Se adquirieron varios escáneres Fujitsu fi-7160 para escanear documentos en papel.

Tras el proceso de selección y el trabajo preparatorio realizado por el Partner de DocuWare, empezaron implantando el gestor documental en el departamento de Compras el 1 de enero de 2020. Aquí todos los procesos de compra debían funcionar sin problemas -desde el pedido de material de oficina hasta el de piezas de maquinaria- en ambas sedes. Esto solía ser engorroso y propenso a errores antes del DMS, cuando había que buscar documentos en papel en archivadores y luego compartirlos o transferirlos entre oficinas. Hoy, todo esto se gestiona con un enorme grado de transparencia en el DMS. Los empleados que son usuarios autorizados disponen inmediatamente de todos los datos, lo que les permite realizar cualquier tarea sin problemas.

“Mientras que antes el Departamento de Compras solía buscar facturas o pedidos por sí mismo o a petición de otros departamentos, hoy todos los empleados implicados acceden al sistema y obtienen inmediatamente el documento que buscan gracias a la cómoda función de búsqueda.”

“Aquel que es demasiado lento, pierde en eficiencia. Cuando se trabaja con papel, transferir un proceso de compra a otra persona supone mucho tiempo, costes adicionales y retrasa el procesamiento del pedido.”

Integración de SAP, Outlook y programación propia

KLEiN trabaja con SAP como sistema ERP, que se utiliza en la versión R3 EHP7. La provisión de una interfaz entre SAP y DocuWare fue un criterio decisivo en el proceso de selección. El archivado automático de los documentos generados por el sistema SAP aumenta la eficacia y la seguridad de los procesos. El sistema de archivado centralizado automático garantiza que todas las facturas, confirmaciones de pedidos, albaranes, pedidos entrantes y salientes estén disponibles. La integración con Outlook garantiza que también se archiven los correos electrónicos asociados a un proceso. Además, se ha integrado en DocuWare una solución de programación propia para ventas, que se utiliza, entre otras tareas, para elaborar presupuestos. KLEiN ahora también dispone de expedientes digitales de personal. Gracias al servicio de escaneado prestado por el Partner

“Valoramos el poder añadir funciones sin interrumpir el trabajo y que se añadan nuevas funciones mediante actualizaciones periódicas.”

de DocuWare, todos los documentos se han importado al archivador para poder digitalizar gradualmente los procesos de recursos humanos.

Expedientes de personal digitales

Según KLEiN, con el sistema de gestión documental se han logrado mejoras clave como la búsqueda más rápida, el aumento de la eficacia y la transparencia de los flujos de trabajo. A esto hay que añadir la ventaja de descuentos por pronto pago. En resumen, una de las ventajas del DMS es que ya no se olvida nada.



Leer más: start.docuware.com